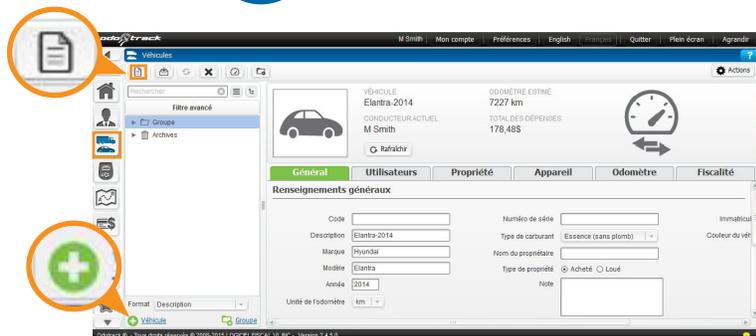
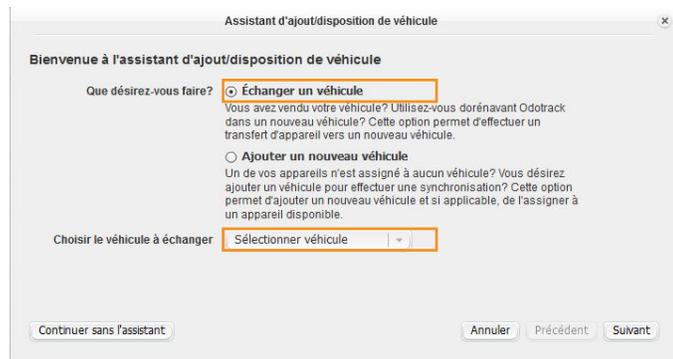


1. À partir du module « *Véhicules* », cliquez sur le bouton « *Ajouter véhicule* », la fenêtre « *Assistant d'ajout/disposition de véhicule* » apparaîtra.



2. Choisissez l'option « *Échanger un véhicule* » et sélectionnez le véhicule à échanger dans la liste. Ensuite, cliquez sur « *Suivant* ».



3. Pour un véhicule loué, indiquez la date de fin de location et cliquez sur « *Suivant* ».

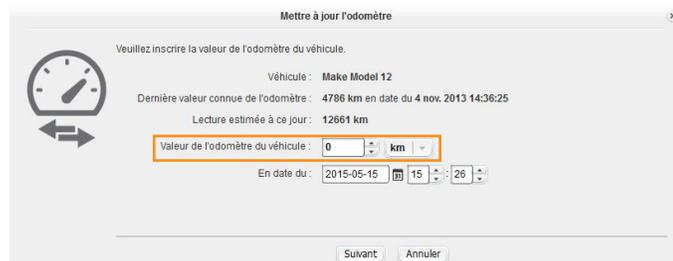


Pour un véhicule acheté, indiquez la date de la vente et le prix (facultatif), puis cliquez sur « *Suivant* ».



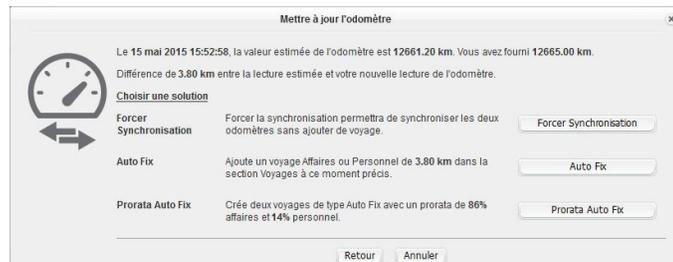
4. Entrez la valeur de l'odomètre, si connue, et cliquez sur « *Suivant* ».

Si la valeur est inconnue, cliquez sur « *Annuler* ». Vous serez dirigé directement à la fenêtre d'information à remplir sur le nouveau véhicule.



5. Si vous avez indiqué une valeur à l'odomètre, cette fenêtre apparaîtra.

Si trois options s'affichent, choisissez l'option qui est la plus appropriée à vos besoins. L'option la plus courante est « *Prorata Auto Fix* ». Cette option créera deux voyages selon le pourcentage affaires / personnel.



Sinon, cliquez sur « *Forcer Synchronisation* ».

Information du nouveau véhicule

6. Veuillez remplir les espaces encadrés en rouge ainsi que la date et cliquez sur « **Suivant** ». Précisez si le véhicule est loué ou acheté.

7. La fenêtre suivante vous permet d'ajouter des données supplémentaires (*facultatif*). Pour continuer, cliquez sur « **Suivant** ».

Veuillez valider la date d'achat.

8. La fenêtre « **Mise à jour de l'odomètre** » apparaît. Indiquez la valeur si connue et cliquez sur « **Suivant** ». À la fenêtre suivante, cliquez sur « **Forcer Synchronisation** » (voir Fig. 1).

Si la valeur est inconnue, cliquez sur « **Demandez-moi plus tard** ». Vous pourrez compléter l'information plus tard à partir de votre compte.

Fig. 1

9. À la fin du processus, votre ancien véhicule sera archivé.

À noter :

- Lorsqu'il y a un changement de véhicule, il est important de ne pas renommer le véhicule pour éviter que les anciens voyages soient identifiés au nouveau véhicule. Toutefois, dans le cas où une erreur est survenue lors de la création du véhicule, vous pourrez le renommer.
- Les rapports et les voyages seront toujours disponibles, mais vous devrez sélectionner le véhicule archivé dans la liste.